

**III.mo Sig. Sindaco
del Comune di
VANZAGHELLO**

OGGETTO: Richiesta formale di accesso ai documenti amministrativi.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____
residente in _____ via _____
n. _____ tel. _____ in relazione al vigente "Regolamento comunale
per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai
documenti amministrativi" emanato in applicazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

C H I E D E

In qualità di

- proprietario/avente titolo
- tecnico incaricato (delega a tergo)
- altro (specificare) _____
- di prendere visione
- di estrarre fotocopia non autenticata
- di estrarre fotocopia autenticata

dei documenti sotto elencati:

per il seguente motivo _____

allo scopo allega:

. documentazione comprovante l'interesse connesso alla presente richiesta costituita da

. documentazione attestante i propri poteri rappresentativi costituiti da

Data _____, Il/la Richiedente

(_____

In data odierna:

Ho preso visione degli atti amministrativi richiesti.

Ho ritirato le copie richieste.

Data _____, Firma _____.

Oggetto: delega a terzi per l'accesso formale ai documenti amministrativi.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ residente in _____
Via _____ n. _____ in relazione al vigente normativa per la disciplina delle
modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti
amministrativi”

D E L E G A

il Sig. _____ in qualità di _____
all'accesso formale agli atti amministrativi esistenti presso il Comune di Vanzaghello a proprio
nome.
Data _____

FIRMA

Si allega fotocopia carta d'identità del sottoscrittore.

A norma del Decreto Legislativo 196/2003 e successive modificazioni si informa che i presenti dati sono strettamente pertinenti ed indispensabili per l'accesso e verranno utilizzati esclusivamente ad uso interno per consentire l'identificazione dell'interessato per un periodo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e trattati.