

E-mail certificata: comune.vanzaghello@postecert.it

**AL COMUNE DI VANZAGHELLO
UFFICIO PERSONALE
Via Donatori Volontari del Sangue,3
20020 VANZAGHELLO(MI)**

OGGETTO: MOBILITA'VOLONTARIA ESTERNA, (EX ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 e s.m.i.) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – CAT. C

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente in _____

Via _____ n. _____ CAP _____

codice fiscale _____

tel. _____ cellulare _____

e-mail o PEC _____

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (*da indicare solo se diverso dalla residenza*)

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti

DICHIARA

il possesso dei seguenti requisiti:

- Di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in qualità di _____ categoria giuridica _____ (cat. economica) _____ presso la seguente Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 soggetta a vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge n.311/2004 _____ a decorrere dal _____;



E-mail certificata: comune.vanzaghello@postecert.it

- di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con rapporto part-time (originariamente instaurato a tempo pieno) e di accettare il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Vanzaghello;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito in data _____ presso _____ e di aver riportato la seguente votazione finale: _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza: _____;
- di non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari incorso;
- di non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni alla data di scadenza dell'avviso;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a ai sensi del DPR 10/1/1957 n. 3 ovvero di non essere stato/a oggetto da parte di una pubblica amministrazione di un provvedimento di recesso del rapporto di lavoro per giusta causa;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza prescrizioni;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Vanzaghello e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- di allegare alla presente domanda la seguente documentazione:
 - un curriculum vitae dettagliato preferibilmente in formato europeo;
 - dichiarazione di essere stato/a assunto/a originariamente a tempo pieno e di essere disponibile al ritorno dell'orario di lavoro a tempo pieno (solo se attualmente in servizio part-time);
 - copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità;

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Ufficio Personale all'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Data _____

FIRMA
