



# COMUNE DI VANZAGHELLO

## Città Metropolitana di Milano

### AREA AMMINISTRATIVA

#### **Servizio: SEGRETERIA**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**N. 7 del 21/01/2022**

**OGGETTO:** Aggiudicazione ai sensi dell' art. 1, comma 2, lettera a) Legge 120/2020 servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale degli edifici di proprietà comunale - Codice CIG: Z12343DB69

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la determinazione a contrarre n. 480 del 03/12/2021 con la quale si è dato avvio al procedimento per l'affidamento diretto previa richiesta di preventivo art. 1, comma 2, lettera a) Legge 120/2020 servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale degli edifici di proprietà comunale dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

Ritenuto di procedere, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. 50/2016 ed in particolare secondo principi di economicità, efficienza, efficacia, proporzionalità, trasparenza, correttezza, tempestività, proporzionalità, e rotazione, alla richiesta di preventivi ad operatori economici del settore;

Considerato che, attraverso la procedura informatica con il sistema messo a disposizione dalla centrale di committenza Regione Lombardia Piattaforma Sintel - ARIA S.p.a., con procedura identificativa n. 148274128 del 03/12/2021, è stata creata la gara per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale degli edifici di proprietà comunale dal 01/01/2022 al 31/12/2022, invitando n. 4 operatori i cui dati sono conservati agli atti, con scadenza del termine per la presentazione dei preventivi alle ore 13.00 del giorno 15/12/2021;

Visto il Report di procedura relativo alla procedura telematica ID148274128, svolta attraverso la piattaforma "SinTel" della Regione Lombardia" generato dalla piattaforma Sintel - ARIA S.p.a. ed allegato alla presente determinazione;

Visto che entro i termini di scadenza sono pervenuti n. 4 preventivi, come risultanti nel report allegato e constatato che risulta il miglior preventivo presentato dalla ditta Magika Service Società Cooperativa con sede in corso Garibaldi n. 37 – Falciano del Massico (CS), P. IVA: 03282490618;

Dato atto che la procedura si è svolta regolarmente;

Precisato che si è dato corso alle procedure di controllo delle dichiarazioni presentate dal concorrente per la partecipazione alla gara e che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

Precisato altresì che l'impresa decade dall'aggiudicazione e dai benefici eventualmente conseguiti, qualora dalle verifiche effettuate emerga, anche dopo la stipulazione del contratto, che le dichiarazioni presentate in sede di gara o successivamente non siano veritiere; e dato atto che, di conseguenza, la stessa sarebbe tenuta a restituire qualsiasi beneficio ottenuto, economico e non, e che verrebbe meno qualsiasi efficacia obbligatoria nei suoi confronti per l'amministrazione;

Richiamata la determinazione n.573 del 30/12/2021 e precisato che l'appalto in oggetto ha la durata di un anno con effettiva decorrenza dal 01/02/2022;

Precisato che:

- non sono previsti specifici oneri di sicurezza da interferenze come evidenziato nel DUVRI;
- l'affidamento non è soggetto a contribuzione ANAC in quanto di importo inferiore ai € 40.000;
- il servizio è finanziato con risorse proprie di bilancio, così dettagliate:

Bilancio 2022	31.236,17	Costo servizio anno 2022 (11 mesi)
Bilancio 2023	2.839,65	Costo servizio anno 2023 (1 mese)
	34.075,82	

Ritenuto di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000;

Con riferimento all'art. 6-bis della L. 241/1990 introdotto dalla L. 190/2012, dato atto che non sussiste conflitto d'interessi;

Richiamato l'art. 107 del T.U.E.L.;

Visti gli articoli 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.L. 76/2020 come modificato dalla legge di conversione n. 120/2020;

Visto l'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Acquisito il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. e s.m.i.;

Dato atto che si è ottemperato alle disposizioni di cui al del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di C.C. N. 8 del 29/01/2021 di approvazione il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Ritenuta legittima la propria competenza all'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

#### **d e t e r m i n a**

1. Di approvare la premessa come parte integrante della presente determinazione;
2. Di prendere atto delle risultanze della procedura svoltasi come da Report di procedura telematica Sintel ID148274128 (Allegato) e per le ragioni meglio esposte in premessa e qui espressamente richiamate ed approvate, di affidare alla ditta Magika Service Società Cooperativa con sede in corso Garibaldi n. 37 – Falciano del Massico (CS), P. IVA: 03282490618, che si è resa disponibile per il servizio di pulizia degli edifici comunali a seguito di procedura svolta mediante portale Sintel, piattaforma dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia (procedura ID 148274128) al costo complessivo di € 27.931,00= oltre IVA (totale € 34.075,82);
3. Di dare atto che si è dato corso alle procedure di controllo delle dichiarazioni presentate dal Concorrente per la partecipazione alla gara;
4. Di dare atto altresì che l'impresa aggiudicataria decade dall'aggiudicazione e dai benefici eventualmente conseguiti, qualora dalle verifiche effettuate emerga, anche dopo la stipulazione del contratto, che le

dichiarazioni presentate in sede di gara o successivamente non siano veritiere; e dato atto che, di conseguenza, la stessa sarebbe tenuta a restituire qualsiasi beneficio ottenuto, economico e non, e che verrebbe meno qualsiasi efficacia obbligatoria nei suoi confronti per l'amministrazione;

5. Di confermare che il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Vanzaghello, dr.ssa Monica Casolo, la quale dichiara l'inesistenza di situazioni di incompatibilità con l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
6. Di provvedere alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016;
7. Di dare atto che per la stipula del contratto trova attuazione l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata;
8. Di impegnare la spesa presunta complessiva di €27.931,00 oltre IVA (totale €34.075,82) evidenziata nel quadro economico esposto in premessa, come seguito specificato:

Capitolo	<b>1043/50 per € 11.436,17 (anno 2022) + € 1.039,65 (anno 2023)</b>
Missione	01
Programma	11
Titolo	1
Macroaggregato	103
Codifica V livello	U.1.03.02.13.002

Capitolo	<b>1043/55 per € 4.598,13 (anno 2022) + € 418,01 (anno 2023)</b>
Missione	01
Programma	11
Titolo	1
Macroaggregato	103
Codifica V livello	U.1.03.02.13.002

Capitolo	<b>1043/75 per € 8.707,10 (anno 2022) + € 791,55 (anno 2023)</b>
Missione	01
Programma	11
Titolo	1
Macroaggregato	103
Codifica V livello	U.1.03.02.13.002

Capitolo	<b>1388/98 per € 6.494,77 (anno 2022) + € 590,44 (anno 2023)</b>
Missione	04
Programma	02
Titolo	1
Macroaggregato	103
Codifica V livello	U.1.03.02.13.002

Del bilancio c.e. che presenta la necessaria disponibilità.

<b>ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'</b>			
<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>successivi</b>
€ 31.236,17	€ 2.839,65		

9. Di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi per cui l'impegno è stato assunto per l'importo totale della spesa come previsto dal disposto dell'art. 163 del D.L.vo 267/2000;

10. Di attestare la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, p. 2 D.L. 78/2009);
11. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanze e Contabilità per gli ulteriori adempimenti di competenza;
12. Di dare atto che, a norma dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267 dell'18/08/2000, il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile del Servizio Finanziario;
13. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e su Amministrazione Trasparente al fine della generale conoscenza.

**IL RESPONSABILE**  
**Firmato digitalmente**  
Dott.ssa Monica CASOLO