



# COMUNE DI VANZAGHELLO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

## Comando Polizia Locale

Via Donatori Volontari del Sangue, 3 – telefono 0331/308931

E-mail [polizialocale@comune.vanzaghello.mi.it](mailto:polizialocale@comune.vanzaghello.mi.it)

---

### AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO AD ENTE DEL TERZO SETTORE DI ATTIVITA’ DI PUBBLICO INTERESSE.

#### Richiamati

- l’art. 4, comma 6 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche in legge di 7 agosto 2012, n. 135 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario;
- D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (1). Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- La legge Regionale 14/02/2008 n. 1
- Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso;
- In particolare, la legge Regionale 01/04/2015 n. 6
- Disciplina Regionale dei servizi di Polizia Locale e promozione di politiche integrate di sicurezza, che all’art.28 riconosce la funzione del volontariato come espressione di solidarietà sociale sia individuale sia associativa e ne promuove le attività al fine di sviluppare collaborazioni con l'ente locale e in particolare con i servizi di polizia locale, in modo da contribuire al miglioramento della qualità della vita e che per le collaborazioni, gli enti locali possono stipulare convenzioni con le associazioni del volontariato a condizione che queste associazioni non prevedano nell'accesso e nei propri fini forme di discriminazione di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni personali o sociali, nel rispetto della normativa vigente. I volontari, individuati dalle amministrazioni locali attraverso le associazioni di volontariato, possono essere impiegati nel supporto al presidio del territorio.

#### RENDE NOTO

##### ART. 1

##### Attività di pubblico interesse

Con il presente procedimento che il Comune intende affidare ad Associazioni del c.d. “Terzo settore”, mediante procedura comparativa nel rispetto dei principi fissati dall’art. 56 D.lgs n.117 del 3 luglio 2017, la gestione delle attività a supporto dei seguenti servizi di pubblico interesse:

1. servizio di apertura e chiusura parchi e aree comunali, nonché attività di sorveglianza diurna e serale degli stessi, destinate ad attività ludico-ricreativa;
2. servizio di vigilanza all’entrata ed uscita degli alunni dalla scuola presso gli attraversamenti pedonali in prossimità dei plessi scolastici presenti sul territorio;
3. sorveglianza ecologica al fine di contrastare fenomeni di abusivismo o abbandono rifiuti in aree a rischio;

4. supporto logistico e informativo in occasione di manifestazioni e/o eventi;
5. supporto nell'attuazione delle procedure anti-contagio su richiesta del Comando di Polizia Locale;
6. ulteriori attività di pubblico interesse individuate di volta in volta dal Comando di Polizia Locale.

I contenuti delle predette attività, il termine per l'esecuzione ed ogni altra notizia sono specificati nel disciplinare allegato alla convenzione che sarà stipulata.

## **ART. 2**

### **Requisiti generali di partecipazione**

Sono ammessi a presentare offerta gli enti di cui all'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, con cui è stato approvato il "Codice del Terzo settore" (d'ora in avanti "Codice"), ossia: le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore. La partecipazione è riservata alle organizzazioni e associazioni "iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore", requisito che, sulla base di quanto stabilisce l'art. 101, comma 3, del Codice del Terzo settore in via transitoria, si intende soddisfatto "attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore". Ai sensi del comma 2, fino all'operatività del Registro unico nazionale, "continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale e Imprese sociali che si adeguano alle disposizioni del presente decreto entro diciotto mesi dalla data della sua entrata in vigore". L'Associazione, in caso di affidamento del servizio, dovrà garantire la disponibilità di associati volontari idonei a svolgere tutti i servizi in premessa indicati. Il presente avviso non costituisce né una offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento selettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza né impegni o vincoli sia per i soggetti che presenteranno domanda sia per il Comune di Vanzaghello ai fini delle attività in oggetto. Il Comune di Vanzaghello si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **ART. 3**

### **Requisiti di idoneità professionale**

Ai fini della partecipazione alla procedura comparativa, gli enti del Terzo settore devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari. I suddetti requisiti devono essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atti

di notorietà in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46, 47, 38 DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

Possono presentare domanda di partecipazione le associazioni in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale:

**a) requisiti di ordine generale:**

- 1) osservanza delle norme in materia di lavoro, tutela della privacy e sicurezza del lavoro;
- 2) possesso dei requisiti relativi alla condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, relativo al divieto, pena l'esclusione dalla procedura, della clausola con la quale i soggetti affidatari attestano la condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vanzaghello nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro con il Comune;
- 3) l'associazione partecipante non dovrà avere nel proprio organico, sia a livello dirigenziale che operativo, persone che abbiano ricevuto condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

*a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;*

*b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;*

*b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;*

*c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;*

*d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;*

*e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;*

*f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;*

*g) delitti commessi contro la Pubblica Amministrazione*

*h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.*

**b) requisito di idoneità professionale:**

- 1) iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro Regionale Generale del Volontariato.

**c) requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- 1) aver gestito, con buon esito, negli ultimi due anni – anche non continuativi – almeno due attività analoghe a quelle elencate nell'art. 1 del presente Avviso, con indicazione della durata e del/i soggetto/i per cui sono state svolte le predette attività;
- 2) presenza tra i propri associati di almeno n. 10 (dieci) operatori volontari idonei e disponibili per tutto il periodo necessario a garantire tutte le sei attività richieste elencate nell'art. 1 del presente Avviso; nella dichiarazione devono essere specificati il numero complessivo degli operatori, la tipologia di attività prestate, in numero di almeno 2 tra quelle elencate all'art. 1, nonché la tipologia di attività formativa e di aggiornamento seguita dai volontari.

**ART. 4**

**Durata e modalità di svolgimento**

L'Amministrazione Comunale stipula con l'Associazione una convenzione, che stabilisce i termini generali di tale rapporto collaborativo. Le prestazioni rese dai volontari dovranno attenersi scrupolosamente a quanto disposto nel Disciplinare e nella bozza di convenzione.

L'Associazione deve garantire la disponibilità di almeno un ulteriore associato volontario, che svolga funzioni di coordinamento degli operatori, con l'incarico di organizzare le assegnazioni dei volontari, provvedere alla sostituzione degli assenti, fungere da referente per il Comando di Polizia Locale al fine dello svolgimento di tutte le funzioni meglio delineate nel disciplinare. Le attività di pubblico interesse vengono richieste, secondo il calendario stabilito dal Responsabile del servizio Polizia Locale, dalla data di stipula della presente Convenzione **fino al 30/04/2024**, più eventuale proroga fino ad ulteriori due anni (ossia massimo fino al 30/04/2026), a discrezione del Comune. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di modificare in qualsiasi momento l'organizzazione delle attività richieste ed oggetto della presente manifestazione di interesse.

**ART. 5**

**Risorse assegnate e termini di pagamento**

L'importo massimo ammissibile a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, dietro presentazione di idonea documentazione, è quantificato nella somma massima annuale di € 5.000,00 (Euro cinquemila/00), esente da IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 633 del 22.10.1972, quale contributo a titolo di rimborso massimo delle spese ammissibili inerenti alle attività assegnate effettivamente sostenute come da voci meglio specificate nel Disciplinare allegato alla presente.

La rendicontazione delle spese ammissibili inerenti ed effettivamente sostenute avverrà secondo le seguenti scadenze:

spese sostenute tra **gennaio e aprile** – da rendicontare entro il 15 maggio – liquidazione entro i 30 giorni successivi (salve integrazioni documentali);

spese sostenute tra **maggio e agosto** – da rendicontare entro il 15 settembre – liquidazione entro i 30 giorni successivi (salve integrazioni documentali);

spese sostenute tra **settembre e dicembre** – da rendicontare entro il 15 gennaio – liquidazione entro i 30 giorni successivi (salve integrazioni documentali);

Il Comune di Vanzaghello, inoltre, metterà a disposizione dell'associazione aggiudicatrice i locali siti all'interno della stazione ferroviaria denominata "Vanzaghello-Magnago", quale sede e centro logistico per lo svolgimento delle attività oggetto di convenzione.

## **ART. 6**

### **Commissione di valutazione**

L'Ente, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge regionale 14/02/2008 n. 1 e legge Regionale 01/04/2015 n. 6, individuerà l'Organizzazione/Associazione con cui stipulare la convenzione per la prestazione delle attività di pubblico interesse, mediante valutazione delle proposte presentate, in particolare sulla base dell'esperienza maturata nelle attività proposte, degli aspetti strutturali, organizzativi e gestionali, nonché dell'effettiva capacità tecnica in relazione al numero dei volontari coinvolti. L'Ente potrà in questa fase richiedere all'Organizzazione/Associazione ulteriori informazioni specifiche. L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

## **ART. 7**

### **Criteri di aggiudicazione**

Ai fini della partecipazione al presente avviso, l'Associazione dovrà presentare:

- **Scheda progetto** in cui viene descritta in maniera dettagliata la complessiva attività e l'organigramma dell'associazione e che deve comprendere i seguenti punti:

- 1) Relazione informativa sull'associazione;
- 2) Numero dei volontari messi a disposizione e modalità di assegnazione dei medesimi alle diverse attività di cui all'art. 1, comprese le relative sostituzioni, in particolare a garanzia della maggiore continuità di presenza nella sorveglianza entrata – uscita delle scuole;
- 3) Qualificazione dei volontari, con particolare riguardo alla specifica competenza, esperienza e professionalità nelle varie attività di cui all'art. 1 (specificare per ogni nominativo: esperienza, titoli professionali, formativi, aggiornamento, ecc.);
- 4) Parco mezzi e attrezzature in dotazione messi a disposizione per le varie attività di cui all'art. 1.

Il punteggio massimo attribuibile alla predetta scheda tecnica è pari a punti 100 (cento), così ripartiti:

Qualità della Relazione informativa sull'associazione in particolare in relazione alle varie attività di cui all'art. 1 dell'Avviso:	Fino ad un massimo di 35 punti
Numero di volontari messi a disposizione e modalità di assegnazione dei medesimi alle diverse attività di cui all'art. 1, comprese le relative sostituzioni, in particolare a garanzia della maggiore continuità di presenza nella sorveglianza entrata – uscita delle scuole	Fino ad un massimo di 15 punti
Qualificazione dei volontari: valutazione con riguardo alla specifica competenza, esperienza e professionalità nelle varie attività di cui all'art. 1 (specificare per ogni nominativo: esperienza, titoli professionali, formativi, aggiornamento, ecc.)	Fino ad un massimo di 25 punti
Parco mezzi e attrezzature in dotazione	Fino ad un massimo di 25 punti

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna scheda progetto. Verrà accolta la scheda progetto che avrà ottenuto il punteggio più alto. Per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alla normativa vigente.

## **ART. 8**

### **Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse.**

Le Associazioni interessate dovranno spedire la propria domanda di partecipazione indirizzata al Comune di Vanzaghello con un plico a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R con avviso di ricevimento indirizzato al Comune di Vanzaghello, Via Donatori del Sangue 3, CAP 20020 Vanzaghello (MI) oppure mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo (Piano terra del Palazzo Comunale).

Il plico dovrà riportare sulla busta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione - avviso pubblico per l'affidamento ad Ente del terzo settore di attività di pubblico interesse". Il plico contenente la domanda di partecipazione dovrà essere perfettamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

**Termine perentorio per la ricezione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione: ore 12:00 del giorno 01/04/2021.**

Ai fini della partecipazione, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione o da chi ne fa le veci (redatta sulla base dello schema allegato al presente avviso – Allegato A);
- b) Copia dell'**atto costitutivo e/o statuto** dell'Associazione;
- c) copia fotostatica non autenticata del **documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità.
- d) **Scheda progetto** in cui viene descritta, in maniera sintetica, la proposta progettuale di organizzazione delle attività di cui all'art. 1, tenuto conto di quanto richiesto nel presente Avviso e dettagliato nel Disciplinare, come precisato nel precedente articolo 6; tale scheda progetto dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione o da chi ne fa le veci.

La documentazione di cui ai punti a), b), c), dovrà essere inserita in una busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

La proposta progettuale di cui al punto d), dovrà essere inserita in una busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "SCHEDA PROGETTO".

Le buste, a loro volta, dovranno essere inserite in un plico in modo che le racchiuda entrambe, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Vanzaghello con le modalità sopra già meglio esplicitate. Non sarà accettata alcuna documentazione pervenuta oltre il termine di scadenza sopra indicato. Non fa fede la data di spedizione. La ricezione tempestiva del plico rimane pertanto ad esclusivo rischio del mittente. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento del plico contenente la domanda di partecipazione, derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **MOTIVI DI ESCLUSIONE/IRRICEVIBILITA'**

Saranno escluse le domande di partecipazione:

1. prive della sottoscrizione del legale rappresentante dell'Associazione o da chi ne fa le veci;
2. prive della copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
3. prive della scheda progetto debitamente sottoscritta;
4. pervenute oltre il termine perentorio di ricezione indicato nell'Avviso;

## DECADENZA DAI BENIFICI E CONSEGUENZE PENALI

La decadenza dei benefici di cui al presente avviso, nonché le conseguenze penali previste per legge nei confronti dell'associazione aggiudicatrice, avverrà nei seguenti casi:

1. dichiarazioni mendaci;
2. produzione o utilizzo di documenti e atti falsi.

### **ART. 9**

#### **Comunicazioni e responsabile del procedimento**

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare:

- Il responsabile del Procedimento è il Comandante della Polizia Locale Dott. Francesco Iuglio.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al comando di Polizia Locale al n. 0331/308931 – e mail: [polizialocale@comune.vanzaghella.mi.it](mailto:polizialocale@comune.vanzaghella.mi.it)

**Il presente avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Vanzaghella.**

### **ART. 10**

#### **Trattamento dati e informativa privacy**

I dati che il richiedente è chiamato a fornire, sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla presente manifestazione di interesse, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 in relazione al Regolamento UE 2016/679 (di seguito, GDPR). I dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR N.2016/679 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno conservati presso il Comando di Polizia Locale, trattati con procedure automatizzate e manuali solo da dipendenti incaricati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente avviso. Il consenso al trattamento dei dati conferiti ai sensi dell'art.23 comma 3 si intende reso con la firma apposta in calce alla manifestazione di interesse.

IL RESPONSABILE SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
DOTT. IUGLIO FRANCESCO