

	COMUNE DI VANZAGHELLO	G.C.	24	03/03/2015
oggetto: MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - REGOLAMENTO PER I PROCEDIMENTI CONCORSUALI				

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaquindici addì tre del mese di marzo alle ore diciotto e trenta nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. GIANI Leopoldo Angelo - Sindaco	Sì
2. TORRETTA Tiziano Franco - Vice Sindaco	Sì
3. GUALDONI Gian Battista - Assessore	Sì
4. RIVOLTA Erika - Assessore	Sì
5. PAVANI Alessandra - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Lorenzo OLIVIERI**

Essendo legale il numero degli intervenuti il **Dott. Leopoldo Angelo GIANI** Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Sulla deliberazione relativa all'oggetto, vengono espressi i seguenti pareri ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

<i>Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica</i>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO Rag. Angelo PURICELLI
<i>Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile</i>	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA NON NECESSITA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi unitamente al Regolamento dei procedimenti concorsuali è stato approvato con delibera della G.C. n. 658 del 17/12/1998 e successive modificazioni e integrazioni;

Considerato che si rende necessario integrare l'art. 27 del suddetto regolamento, riguardante le modalità di costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, prevedendo che la prova possa essere costituita oltre che da quesiti a risposta sintetica o quiz a risposta multipla o prova pratica anche da un'eventuale prova orale;

Visto il D.Lvo 267/2000;

Preso atto che i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267 sono favorevoli;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge e separatamente per l'immediata eseguibilità;

d e l i b e r a

- di modificare, come meglio specificato in premessa, il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Regolamento per i procedimenti concorsuali - come da allegato "1" al presente atto che ne fa parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che a seguito di votazione unanime il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

ARTICOLI APPROVATI	ARTICOLI MODIFICATI ED INTEGRATI IN APPROVAZIONE
<p style="text-align: center;">ART. 27</p> <p>MODALITA' DI COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO</p> <p>1. La costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, sia pieno che parziale, avviene nell'ambito delle previsioni di legge, con le modalità di seguito indicate:</p> <p>a) le assunzioni di personale a tempo determinato ascrivibili a figure professionali per le quali è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo fino alla Cat. B 1 (ex 4^a Q.F.) sono effettuate mediante ricorso alla sezione circoscrizionale per l'impiego secondo le procedure di cui al Cap. VII del presente regolamento;</p> <p>b) il reclutamento del restante personale, riferibile a figure professionali ascrivibili fino alla Cat. D 1 (ex 7^a Q.F.), avviene mediante una prova selettiva alla quale sono ammessi, sulla base di una graduatoria formata previa valutazione dei titoli, i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nell'apposito avviso di reclutamento. La prova selettiva potrà consistere in quesiti a risposta sintetica o quiz a risposta multipla o prova pratica;</p>	<p style="text-align: center;">ART. 27</p> <p>MODALITA' DI COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO</p> <p>2. La costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, sia pieno che parziale, avviene nell'ambito delle previsioni di legge, con le modalità di seguito indicate:</p> <p>a) le assunzioni di personale a tempo determinato ascrivibili a figure professionali per le quali è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo fino alla Cat. B 1 (ex 4^a Q.F.) sono effettuate mediante ricorso alla sezione circoscrizionale per l'impiego secondo le procedure di cui al Cap. VII del presente regolamento;</p> <p>b) il reclutamento del restante personale, riferibile a figure professionali ascrivibili fino alla Cat. D 1 (ex 7^a Q.F.), avviene mediante una prova selettiva alla quale sono ammessi, sulla base di una graduatoria formata previa valutazione dei titoli, i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nell'apposito avviso di reclutamento. La prova selettiva potrà consistere in quesiti a risposta sintetica o quiz a risposta multipla o prova pratica ed eventualmente una prova orale;</p>

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dott. Leopoldo Angelo GIANI



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lorenzo OLIVIERI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Vanzaghello, li 13 MAR 2015

La suesesa deliberazione:

- ☒ ai sensi dell'art. 124, comma primo, D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino al 27 MAR. 2015



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Dott.ssa Laura RE FERRE'

- ☒ è stata trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.



IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Laura RE FERRE'

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000:

- ☒ il 23 MAR. 2015 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione:
☒ in quanto non sono pervenute denunce di vizi di legittimità o competenza.

Vanzaghello, li 24 MAR 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lorenzo OLIVIERI