

Marca da bollo
€ 16,00

LUOGO e DATA DELLA RICHIESTA

Spett.bile
Comando di POLIZIA LOCALE
di VANZAGHELLO (MI)
Piazza Pertini 2 -Vanzaghello

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

TIPOLOGIA RICHIESTA	<input type="checkbox"/> TEMPORANEA <input type="checkbox"/> PERMANENTE
----------------------------	--

IL RICHIEDENTE:

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Residenza anagrafica	
Numero di telefono	
Indirizzo posta elettronica	
Numero del documento	

CHIEDE

l'autorizzazione ad occupare parte del suolo pubblico

DATA	<input type="checkbox"/> Il giorno _____ <input type="checkbox"/> Da _____ a _____
-------------	---

LUOGO	VANZAGHELLO (Mi)
IN VIA/PIAZZA	
AL NUMERO CIVICO	
AL KM (nome strada +km)	

PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE <i>(INDICAZIONE LAVORI DA ESEGUIRE)</i>	_____ _____ _____ _____
---	----------------------------------

CON L'UTILIZZO DI:	<input type="checkbox"/> PONTEGGI <input type="checkbox"/> SCALE <input type="checkbox"/> PIATTAFORMA AEREA (CESTELLO) <input type="checkbox"/> ALTRI MANUFATTI (INDICARE QUALI) _____
---------------------------	--

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ PENALE/CIVILE CHE

LE DIMENSIONI DELL'AREA OCCUPATA SONO LE SEGUENTI:

DIMENSIONI Singole	<input type="checkbox"/> Lunghezza in mt. _____ <input type="checkbox"/> Larghezza in mt. _____ <input type="checkbox"/> Altezza in mt. _____
DIMENSIONE Totale	<input type="checkbox"/> Per un totale in m² _____

DITTA ESECUTRICE DEI LAVORI:

Nome società	
Sede legale società	
Indirizzo di PEC	
Indirizzo di posta elettronica ordinaria	
Recapiti telefonici	
C.F o Partita Iva	

RESPONSABILE DEL CANTIERE:

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
Numero di telefono	

EVENTULE RICHIESTA DI ORDINANZA:

Con eventuale ordinanza di	<input type="checkbox"/> DIVIETO DI SOSTA <input type="checkbox"/> RIDUZIONE DELLA CARREGGIATA <input type="checkbox"/> CHIUSURA ALLA CIRCOLAZIONE
----------------------------	---

SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA:

- 1) Fotocopia dei documenti d'identità fronte + retro del richiedente e del responsabile del cantiere;
- 2) Visura camerale della società esecutrice dei lavori o che occuperà l'area;
- 3) Planimetria della zona interessata dai lavori /ponteggio, evidenziando in rosso l'area da occupare;
- 4) Planimetria dell'area interessata dai lavori con indicazione della segnaletica stradale prevista, con obbligo d'installazione e a carico unicamente del richiedente;
- 5) Estremi delle autorizzazioni connesse all'attività svolta, quali ad es. pubblico spettacolo;
- 6) Autorizzazione di manomissione stradale rilasciata dall'Ufficio Tecnico (se manomissione stradale);

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE <i>Nome e Cognome</i> _____ <i>Firma per esteso</i> _____

Il richiedente s'impegna ad osservare tutte le condizioni contenute nelle Leggi e nei Regolamenti vigenti in materia, nonché tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale ritenesse di prescrivere.

DICHIARA

- a) Di essere informato che la durata del procedimento è fissata in **gg. 30 (trenta)** e che la richiesta deve essere obbligatoriamente presentata per via telematica a mezzo l'indirizzo PEC: comune.vanzaghello@postecert.it e comunicare l'inoltro della PEC alla mail ordinaria polizialocale@comune.vanzaghello.mi.it ;
- b) di essere informato che qualora la presente istanza non fosse compilata in ogni sua parte o in mancanza di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta e comporterà il rigetto automatico della richiesta, senza obblighi di risposta/comunicazione e di risarcimento delle spese sostenute;
- c) che installerà con almeno un anticipo di **48 ore** tutta la segnaletica prescritta a propria cura e spese, e che sarà a conforme al D.P.R. 495/92 e che la stessa sarà integrata con apposita indicazione del giorno e dell'ora in cui i lavori avranno inizio;
- d) che la disciplina della circolazione veicolare e pedonale durante l'esecuzione dei lavori avverrà sempre in ragione di sicurezza per l'incolumità dei cittadini;
- e) che i disagi creati saranno ridotti al minimo, fatte salve le cautele di cui al punto precedente;
- f) che se i lavori dovessero interessare più strade, le eventuali chiusure al traffico veicolare e/o pedonale non potranno interessare più di una contemporaneamente;
- g) che provvederà con propri mezzi, a garantire una corretta e puntuale informazione ai residenti e alle attività produttive della zona interessata dai lavori, con almeno una settimana (7gg) di preavviso, scritto e firmato in carta intestata, dalla data inizio dei lavori;
- h) di essere informato che qualora la presente istanza non fosse compilata in ogni sua parte o in mancanza di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino a sua completa integrazione.
- i) che provvederà anche a lungo termine ad un controllo costante e assiduo dei ripristini degli scavi in modo da evitare qualsiasi pericolo;
- j) di aver preso visione dell'informativa sotto riportata.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Luogo e data

IL DICHIARANTE
Nome e Cognome

Firma per esteso

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vanzaghello, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0331308911 - PEC: comune.vanzaghello@postecert.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per de da personal raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di presente pubblici procedimento poteri, nonché per il rilascio adempiere di autorizza ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del presente procedimento per il rilascio di autorizzazione per l'occupazione temporanea o permanente di suolo pubblico.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga suoli interesse dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.